

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 31 «АИСТЁНОК»
г. Южно-Сахалинска

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ № 31 «Аистенок»
М.А. Житких
приказ от 04.09.2018 г. № 221-о

**Порядок оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между МАДОУ № 31 «Аистёнок» и
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних воспитанников**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ № 31 «Аистёнок» и родителями (законными представителями) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27 августа 2015 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Законом «Об образовании в Сахалинской области» от 18.03.2014г. №9-ЗО;
- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска «Об утверждении порядка постановки на регистрационный учёт детей дошкольного возраста от 0 до 7 лет для зачисления ребёнка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение и комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», утверждённым постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.09.2012г. № 1914, (в ред. От 12.03.2014г. №419-па);
- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2012 г. № 1433 «Об утверждении административного регламента по представлению муниципальной услуги «приём заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учёт» (в ред. от 21.10.2014г. № 2053-па);

- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.07.2012г. № 1582 «О закреплении территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» за муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями» (в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска от 18.07.2014 г. №1216-па);

- Уставом Доу № 31 «Аистёнок» г. Южно-Сахалинска

- Приказом Департамента образования от 19.11.2012 г. № 1058 «О порядке работы руководителей МАДОУ с автоматизированной системой «Е-услуги. Образование.».

1.2. Порядок регулирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ № 31 «Аистёнок» г. Южно-Сахалинска (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. Задачами данного порядка является реализация государственной политики в области образования и обеспечение доступности услуг Учреждения.

1.4. Настоящий порядок регулирует распределение компетенций между Департамента образования и Учреждением.

1.5. Под отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных от ношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2. Порядок оформления возникновения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями)

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении ребёнка дошкольного возраста в образовательное учреждение.

2.2. Изданию приказа заведующего Учреждением о зачислении ребёнка дошкольного возраста на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счёт средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об образовании.

- Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице заведующего и родителем (законным представителем) ребёнка дошкольного возраста.

- В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения).

- Подписание Договора является обязательным для всех сторон.

- Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. По одному для каждой из сторон.

- Договор вступает в силу со дня его подписания и действует на весь период посещения ребёнком Учреждения.

2.3. Права и обязанности ребёнка дошкольного возраста, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают у ребёнка дошкольного возраста, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе.

3. Порядок оформления изменения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями)

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения детьми дошкольного возраста образования, по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей ребёнка дошкольного возраста и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим Учреждения, на основании внесения соответствующих изменения в такой договор. Изменения и дополнения к Договору совершаются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями).

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с временным выбытием воспитанника из Учреждения.

4.2. За воспитанником сохраняется место в Учреждении:

- ✓ в случае болезни (при наличии документа учреждения здравоохранения);
- ✓ на время карантина;
- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения (при наличии документа учреждения здравоохранения);
- ✓ по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

На основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанника издаётся приказ по учреждению.

4.3. Для проведения ремонтных работ и подготовки учреждений к новому учебному году может быть приостановлена деятельность Учреждения.

5. Прекращение образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями)

5.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением ребёнка дошкольного возраста из Учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями отчисления воспитанников, утверждёнными приказом заведующего Учреждения. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением ребёнка дошкольного возраста из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) ребёнка дошкольного возраста, в том числе в случае перевода ребёнка дошкольного возраста для продолжения освоения образовательной программы другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) ребёнка дошкольного возраста и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) ребёнка дошкольного возраста не влечёт для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании. Вместе с тем, расторжение отношений между родителями (законными представителями) воспитанника и Учреждением осуществляется лишь при условии полной оплаты Учреждению фактически понесённых им расходов.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Учреждения.