

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№ 31 «АИСТЕНОК» г. Южно-Сахалинска
(МАДОУ № 31 «Аистенок» г. Южно-Сахалинска)



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ

№ 31 «Аистенок»

 Житких М.А.

Приказ от 19.03.2019 г. №56/1-о

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обращения граждан за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ № 31 «Аистенок» г. Южно-Сахалинска, реализующую образовательную программу дошкольного образования и порядок её предоставления

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Постановления правительства Сахалинской области от 22 февраля 2019 г. №78 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Сахалинской области и муниципальных образовательных организациях и утверждении Положения о порядке обращения граждан за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Сахалинской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядок её предоставления; Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закона Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области» и устанавливает порядок обращения граждан за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ №31 «Аистенок» г. Южно-Сахалинска.

1.2. Родителям (законным представителям) детей, посещающих МАДОУ №31 «Аистенок» г. Южно-Сахалинска (далее-МАДОУ №31) и находящихся на территории Сахалинской области, предоставляется компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее-компенсация):

- на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми;
- на второго ребенка в размере 50 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми;
- на третьего ребенка и последующих детей в размере 100 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми.

1.3. Размер компенсации за присмотр и уход за детьми в МАДОУ №31 рассчитывается от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, определенной с учетом льгот, установленных правовыми актами органов исполнительной власти

Сахалинской области (органов местного самоуправления), а также фактического посещения детьми образовательной организации.

1.4. Если установленный размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата), меньше среднего размера родительской платы, то размер компенсации рассчитывается от установленного размера родительской платы, определенной с учетом льгот, установленных правовыми актами органов исполнительной власти Сахалинской области (органов местного самоуправления), а также фактического посещения детьми образовательной организации.

1.5. При назначении компенсации за второго, третьего и последующих детей в составе семьи учитываются дети, не достигшие 18-летнего возраста.

В случае совпадения дат рождения детей у одного родителя (законного представителя) очередность рождения детей определяется им самостоятельно.

1.6. При назначении компенсации в составе семьи не учитываются дети, в отношении которых родитель (родители) лишен родительских прав.

2. Порядок обращения граждан за компенсацией

2.1. Для предоставления компенсации один из родителей (законных представителей) обращается в МАДОУ №31, посещаемую ребенком, с заявлением о предоставлении компенсации в приемные дни: каждую среду месяца с 14:00 ч до 17:00 ч.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (копия);
- свидетельство о рождении ребенка (для семей, имеющих двух и более детей, - свидетельство о рождении ребенка на каждого несовершеннолетнего ребенка из состава семьи) (копия);
- выписка из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) или передаче ребенка в приемную семью (в случае необходимости) (копия).

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, предоставляются с предъявлением оригиналов.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в соответствии с законодательством о нотариате.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.3. МАДОУ №31 осуществляет прием документов, указанных в подпункте 2.1. настоящего Положения, и в течение 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении, либо предоставлении либо отказе в предоставлении компенсации.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является:

- непредставление или представление неполного пакета документов, установленных подпунктом 2.2 настоящего положения;
- представление недостоверных сведений в составе документов, установленных подпунктов 2.2. настоящего Положения.

2.5. Родители (законные представители) могут повторно подать документы после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении родителю (законному представителю) компенсации МАДОУ №31 издает приказ о её предоставлении.

МАДОУ №31 в течении рабочего дня, следующего за днем издания приказа, передает в бухгалтерию учреждения, уполномоченной осуществлять расчет и предоставление компенсации.

3. Порядок предоставления компенсации

3.1. Компенсация предоставляется:

- в МАДОУ №31, уполномоченным осуществлять расчет и предоставление компенсации.

3.2. Предоставление компенсации начинается с месяца поступления ребенка в МАДОУ №31.

3.3. Компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей), внесшему плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, - путем уменьшения размера обязательств по выставяемой к оплате суммы родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ №31, на размер предоставляемой компенсации.

3.4. Родитель (законный представитель) обязан в письменной форме извещать МАДОУ №31 о наступлении событий, влекущих изменение размера компенсации, не позднее 30 календарных дней со дня наступления таких событий.

3.5. При наступлении событий, влекущих изменение размера компенсации, предоставление компенсации в новом размере осуществляется в месяце, в котором наступили соответствующие события.

3.6. В случае предоставления компенсации в завышенном размере в результате несвоевременного извещения родителем (законным представителем) МАДОУ №31 о наступлении событий, влекущих за собой изменения размера компенсации, излишне предоставленная компенсация подлежит удержанию из сумм последующих выплат.

3.7. В случае предоставления компенсации в меньшем размере в результате ошибки, допущенной МАДОУ №31, родителю (законному представителю) производится перерасчет компенсации в месяце, следующем за месяцем, в котором был установлен факт ошибки.

3.8. Предоставление компенсации прекращается в случае выбытия ребенка из МАДОУ №31.

3.9. Споры, связанные с начислением и предоставлением компенсации, разрешаются в установленном законодательством порядке.

4. Заключительные положения

Учредитель МАДОУ №31 «Аистенок» г. Южно-Сахалинска, реализующий программу дошкольного образования, обеспечивает возмещение расходов, связанных с предоставлением компенсации, путем:

1) предоставления субсидии на иные цели;

Указанные средства направляются на расходы, непосредственно связанные с предоставлением услуги по присмотру и уходу за детьми: расходы на приобретение питания и расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.